PROT. 3249
25.09.2026

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MORANO CALABRO – SARACENA**
Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado
**Via Tufarello snc – 87016 Morano Calabro (CS)**
**C.F.** 94006210788 – **Cod. Mecc.** CSIC827006 – **Codice Univoco:** UFVNJQ
**Tel.:** 0981/1905470 – **PEO:**csic827006@istruzione.it – **PEC:** csic827006@pec.istruzione.it
**Sito web:** http://www.icmoranosaracena.edu.it

## AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COLLAUDATORE

**Al personale interno dell'Istituzione Scolastica**

**Oggetto:** Avviso interno per la selezione di un esperto interno cui conferire l'incarico di **Collaudatore per la verifica e il collaudo di n. 25 tablet** acquistati dall'Istituzione Scolastica e della relativa tabella pubblicitaria .

POC – Programma Operativo Complementare - D.M. n. 38/2026
codice identificativo **10.8.6A-FDRPOC-CL-2026-67**
**Avviso MIM:** n. 95450 del 24/04/2026.
**CUP: B14D26001230007**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTE le disposizioni vigenti in materia di affidamento e gestione delle forniture delle Istituzioni scolastiche;

CONSIDERATA la necessità di procedere al collaudo della fornitura di n. 25 tablet destinati alle attività didattiche dell'Istituto;

CONSIDERATA la necessità di individuare una figura interna in possesso di adeguate competenze tecniche;

Vista la determina di avvio della procedura di selezione prot.3247 del 25/09/2026







**EMANA**

il presente avviso interno per la selezione di **n. 1 esperto interno con funzione di Collaudatore** per la verifica della fornitura di **n. 25 tablet** e una tabella pubblicitaria

# Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'incarico prevede lo svolgimento delle attività necessarie alla verifica della corretta fornitura e del funzionamento dei n. 25 tablet acquistati dall'Istituto e la relativa tabella pubblicitaria.

Il collaudatore dovrà, in particolare:

- verificare la corrispondenza dei dispositivi consegnati con quanto previsto nell'ordine/contratto di fornitura;
- verificare il numero, la tipologia e le caratteristiche tecniche dei tablet;
- verificare l'integrità dei dispositivi e degli eventuali accessori;
- verificare il corretto funzionamento dei dispositivi;
- effettuare, ove necessario, le verifiche di accensione, configurazione di base e connettività;
- verificare la presenza della documentazione e delle garanzie previste;
- segnalare eventuali difformità o anomalie riscontrate;
- redigere e sottoscrivere il relativo **verbale di collaudo**, attestando l'esito delle verifiche effettuate.

# Art. 2 – Requisiti richiesti

Possono presentare la propria candidatura i dipendenti dell'Istituzione Scolastica in possesso di:

- competenze informatiche e tecniche adeguate allo svolgimento dell'incarico;
- esperienza nell'utilizzo e nella gestione di dispositivi informatici e digitali;
- conoscenza delle principali caratteristiche e funzionalità dei tablet e dei relativi sistemi operativi.

Costituiscono titoli preferenziali eventuali esperienze pregresse in attività di collaudo, verifica o gestione di dotazioni tecnologiche.

# Art. 3 – Durata dell'incarico

L'incarico decorrerà dalla data di conferimento e dovrà essere concluso entro il termine stabilito dal Dirigente Scolastico e, comunque, entro il completamento delle operazioni di collaudo della fornitura.

# Art. 4 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico sarà riconosciuto un compenso pari ad €. 25.54 ad ora

| | | | |
|---|---|---|---|
| Verificatore conformità | Totale ore 10 | € 25.54 | € 255,40 |

Il compenso sarà corrisposto al termine dell'incarico, previa presentazione della documentazione relativa alle attività svolte e del verbale di collaudo.

# Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della candidatura

Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura **entro le ore 13 del 29/09/2026,** utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso.

La candidatura dovrà essere consegnata secondo le modalità indicate dalla scuola e corredata da:

- domanda di partecipazione;
- curriculum vitae, ove richiesto;
- dichiarazione relativa al possesso dei requisiti;
- eventuale documentazione attestante titoli ed esperienze pertinenti.

# Art. 6 – Criteri di selezione

Qualora pervengano più candidature, il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione dei titoli e delle esperienze dichiarate, tenendo conto della loro coerenza con l'incarico da svolgere.

In caso di parità, potrà essere data precedenza al candidato con maggiore esperienza specifica nel settore delle tecnologie informatiche e digitali.

### 1. Requisiti di partecipazione

- di essere dipendente dell'Istituzione Scolastica;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso interno;
- di possedere adeguate competenze informatiche e tecniche per lo svolgimento dell'incarico;
- di avere esperienza nell'utilizzo e nella gestione di dispositivi informatici e digitali;
- di conoscere le principali caratteristiche e funzionalità dei tablet e dei relativi sistemi operativi;
- di essere disponibile a svolgere le attività di collaudo secondo le modalità e nei tempi stabiliti dal Dirigente Scolastico;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi rispetto allo svolgimento dell'incarico;
- di aver preso visione dell'Avviso interno e di accettarne integralmente le condizioni.

# 2. Titolo di studio

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere in possesso del seguente titolo:

☐ **LAUREA IN INGEGNERIA**

## Art. 7 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

## Art. 8 – Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online e sul sito web dell'Istituzione Scolastica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

**Il Dirigente Scolastico**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
*Dott.ssa Francesca NICOLETTI*